

## **MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI RICERCA DI PERSONALE**

### **ANAGRAFICA AZIENDA**

**Ragione Sociale:** .....

**P.IVA:** ..... **C.F:** .....

**Indirizzo sede legale:**

Via..... Comune.....

Cap..... Provincia.....

Tel ..... Fax..... E-mail.....

Sito internet: .....

**Attività economica:** .....

**Codice ATECO:** .....

**Classe dimensionale azienda (numero dipendenti):**     1-5     6-20     Oltre 21

**Referente aziendale:**

Cognome: ..... Nome: ..... Ruolo: .....

Tel: ..... E-mail.....

### **CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI RICERCA DI PERSONALE**

Il Centro per l'Impiego si impegna a:

- *supportare* l'Azienda per costruire al meglio l'offerta di lavoro e definire il profilo richiesto;
- *pubblicare* l'offerta di lavoro attraverso i mezzi concordati;
- *fornire* i nominativi di possibili candidati con le modalità definite nel documento "Gestione delle richieste di personale delle imprese e delle candidature delle persone- Sintesi" pubblicato nel sito dell'Agenzia Regionale per il Lavoro (<https://www.agenzialavoro.emr.it>);
- *fornire* all'azienda informazioni generali rispetto a possibilità di sgravi, incentivi e/o progetti specifici di inserimento lavorativo che possano offrire agevolazioni.

**Il Centro per l'impiego prenderà in considerazione esclusivamente richieste aziendali che non siano in contrasto con la vigente normativa e si riserva la facoltà di contattare l'azienda per opportuni chiarimenti nel caso in cui questa venga meno agli impegni assunti.**

L'Azienda si impegna a:

- *fornire* tutte le informazioni utili sulla posizione vacante e sulle competenze richieste al candidato;
- *informare tempestivamente* il Centro per l'Impiego in merito ad eventuali variazioni dei dati anagrafici indicati nel modulo di registrazione, nonché ogni altra variazione inerente alla richiesta;
- *assicurare* la coerenza tra le caratteristiche della richiesta di personale definite e dichiarate e quanto richiesto e proposto al candidato selezionato;
- *non comunicare* ad aziende terze o ad altri soggetti intermediari i nominativi segnalati dal Centro per l'Impiego nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016;
- *contattare i candidati* segnalati dal CPI nel rispetto dei principi costituzionali di non discriminazione e nel rispetto dell'art. 10 D. Lgs. n. 276/2003;
- *comunicare* al Centro per l'Impiego gli esiti del processo di ricerca del personale.

**Si informa inoltre che il servizio di ricerca del personale potrà essere sospeso in caso pervengano al Centro per l'Impiego comunicazioni di segnalazioni a organi ispettivi o altri organi competenti, relative a irregolarità o violazioni di norme sulla gestione del rapporto di lavoro.**

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO EUROPEO (GDPR) N. 679/2016 IN MATERIA  
DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Si informa che:

- il trattamento dei dati personali forniti avviene esclusivamente per finalità istituzionali volte a favorire l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro;
- il trattamento avviene all'interno del Servizio in cui i dati sono stati resi, anche con l'ausilio di supporti informatici, da parte degli operatori incaricati del servizio. I dati aziendali sono diffusi esternamente al Servizio nel caso in cui l'azienda concordi con l'operatore la pubblicazione di un annuncio di lavoro in forma palese;
- si assicura il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento e degli altri diritti indicati dal GDPR.

**Il titolare del trattamento è l'Agenzia Regionale Lavoro della Regione Emilia-Romagna.**

**L'informativa completa è consultabile a questo indirizzo: <https://www.agenzia lavoro.emr.it/privacy/privacy>**

Lì, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Timbro e firma del Responsabile

---

*Allegare documento d'identità*